

2024 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	1
部门预算收入总表	3
部门预算支出总表	5
部门预算财政拨款收支总表	6
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	8
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	9
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	11
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	12
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	13

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	14
二、部门预算安排的总体情况	19
三、机关运行经费安排情况	20
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	20
五、部门整体绩效目标	20

六、部门项目预算安排情况及绩效目标	24
七、政府采购预算情况	29
八、国有资产信息	29
九、名词解释	30
十、其他需要说明的事项	31

部门预算收支总表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	867.04	一、一般公共服务支出	649.95
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	152.40
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	17.34
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	47.35
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	867.04	本年支出合计	867.04
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	867.04	支出总计	867.04

部门预算收入总表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	867.04	867.04	867.04							
2	201	一般公共服务支出	649.95	649.95	649.95							
3	20105	统计信息事务	649.95	649.95	649.95							
4	2010501	行政运行	561.12	561.12	561.12							
5	2010502	一般行政管理事务	17.90	17.90	17.90							
6	2010505	专项统计业务	12.33	12.33	12.33							
7	2010507	专项普查活动	58.60	58.60	58.60							
8	208	社会保障和就业支出	152.40	152.40	152.40							
9	20805	行政事业单位养老支出	152.40	152.40	152.40							
10	2080501	行政单位离退休	87.53	87.53	87.53							
11	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.51	57.51	57.51							
12	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.36	7.36	7.36							
13	210	卫生健康支出	17.34	17.34	17.34							
14	21011	行政事业单位	17.34	17.34	17.34							

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		医疗										
15	2101101	行政单位医疗	17.34	17.34	17.34							
16	221	住房保障支出	47.35	47.35	47.35							
17	22102	住房改革支出	47.35	47.35	47.35							
18	2210201	住房公积金	47.35	47.35	47.35							

部门预算支出总表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	867.04	778.21	88.83			
2	201	一般公共服务支出	649.95	561.12	88.83			
3	20105	统计信息事务	649.95	561.12	88.83			
4	2010501	行政运行	561.12	561.12				
5	2010502	一般行政管理事务	17.90		17.90			
6	2010505	专项统计业务	12.33		12.33			
7	2010507	专项普查活动	58.60		58.60			
8	208	社会保障和就业支出	152.40	152.40				
9	20805	行政事业单位养老支出	152.40	152.40				
10	2080501	行政单位离退休	87.53	87.53				
11	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.51	57.51				
12	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.36	7.36				
13	210	卫生健康支出	17.34	17.34				
14	21011	行政事业单位医疗	17.34	17.34				
15	2101101	行政单位医疗	17.34	17.34				
16	221	住房保障支出	47.35	47.35				
17	22102	住房改革支出	47.35	47.35				
18	2210201	住房公积金	47.35	47.35				

部门预算财政拨款收支总表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	867.04	一、一般公共服务支出	649.95	649.95		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	152.40	152.40		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	17.34	17.34		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	47.35	47.35		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	867.04	本年支出合计	867.04	867.04		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	867.04	支出总计	867.04	867.04		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	867.04	778.21	88.83
2	201	一般公共服务支出	649.95	561.12	88.83
3	20105	统计信息事务	649.95	561.12	88.83
4	2010501	行政运行	561.12	561.12	
5	2010502	一般行政管理事务	17.90		17.90
6	2010505	专项统计业务	12.33		12.33
7	2010507	专项普查活动	58.60		58.60
8	208	社会保障和就业支出	152.40	152.40	
9	20805	行政事业单位养老支出	152.40	152.40	
10	2080501	行政单位离退休	87.53	87.53	
11	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.51	57.51	
12	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.36	7.36	
13	210	卫生健康支出	17.34	17.34	
14	21011	行政事业单位医疗	17.34	17.34	
15	2101101	行政单位医疗	17.34	17.34	
16	221	住房保障支出	47.35	47.35	
17	22102	住房改革支出	47.35	47.35	
18	2210201	住房公积金	47.35	47.35	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	778.21	706.58	71.63
2	301	工资福利支出	576.78	576.78	
3	30101	基本工资	172.26	172.26	
4	30102	津贴补贴	100.79	100.79	
5	30103	奖金	63.02	63.02	
6	30107	绩效工资	109.68	109.68	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.51	57.51	
8	30109	职业年金缴费	7.36	7.36	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	17.34	17.34	
10	30112	其他社会保障缴费	1.47	1.47	
11	30113	住房公积金	47.35	47.35	
12	302	商品和服务支出	71.31		71.31
13	30201	办公费	8.26		8.26
14	30202	印刷费	0.39		0.39
15	30205	水费	1.17		1.17
16	30206	电费	3.12		3.12
17	30207	邮电费	21.87		21.87
18	30208	取暖费	1.90		1.90
19	30209	物业管理费	3.90		3.90

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30211	差旅费	2.34		2.34
21	30213	维修(护)费	1.17		1.17
22	30216	培训费	1.96		1.96
23	30217	公务接待费	0.42		0.42
24	30228	工会经费	5.87		5.87
25	30229	福利费	3.98		3.98
26	30231	公务用车运行维护费	2.30		2.30
27	30239	其他交通费用	12.66		12.66
28	303	对个人和家庭的补助	129.80	129.80	
29	30302	退休费	87.53	87.53	
30	30307	医疗费补助	42.22	42.22	
31	30309	奖励金	0.05	0.05	
32	310	资本性支出	0.32		0.32
33	31002	办公设备购置	0.32		0.32

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

112 霸州市统计局

预算年度：2024

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	2.72	2.72		
2	一、因公出国（境）费				
3	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
4	其他因公出国（境）费				
5	二、公务用车购置及运维费	2.30	2.30		
6	其中：公务用车购置费				
7	公务用车运行维护费	2.30	2.30		
8	三、公务接待费	0.42	0.42		

霸州市统计局 2024 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将霸州市统计局 2024 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

（一）组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

（二）拟订统计工作地方性管理办法和统计改革方案，制定统计建设规划、统计调查计划、统计调查制度，指导和规范全市统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为，开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督察。组织实施统计执法监督检查和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报。

（三）贯彻执行国家和省国民经济核算制度，组织实施全市国民经济核算制度和民营经济统计制度。统一核算全市地区生产总值及派生产业增加值；组织实施投入产出调查和开发应用；编制全市资产负债表；组织实施全市民营经济统计工作；整理、测算和提供国民经济核算资料；监督管理全市国民经济核算工作。

（四）拟订统计调查计划；组织实施全市人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关市情市力方面的统计数据。

（五）组织实施全市农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、乡村两级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（六）组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式（以下简称新经济）、高质量发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、地质勘查、教育、体育、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

（八）组织各乡镇和各部门的经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（十）依法审批管理市本级政府部门统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层基础业务建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估。

（十一）建立并管理全市统计信息化系统和统计数据库系统，组织制定全市统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导全市统计信息化系统建设。

（十二）指导全市统计系统地方调查队业务工作、统计专业技术队伍建设；指导所属事业单位名录库建设、全面建成小康社会统计监测、社情民意调查、资料管理等工作；会同有关部门组织全市统计专业技术资格考试，组织专业技术职务聘任工作；监督管理全局的中央统计经费和省、市财政提供的专项经费。

（十三）组织实施规模以下工业抽样调查、规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查，规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查，规模以下服务业抽样调查，并开展调查情况分析研究。

（十四）完成市委、市政府和上级统计部门交办的其他任务。

第四条 内设机构

根据上述职责，参照《廊坊市统计局主要职责内设机构和人员编制规定》，霸州市统计局设6个内设机构：

（一）办公室。负责机关文秘、机要、保密、安全保卫、督查、信访、档案、会务、标准化管理、政务信息、政务公开和信息公开、机关和所属事业单位的党群工作等工作；协调机关和所属事业单位的政务工作；负责组织承办人大代表建议和政协提案工作；负责机关节能、政府采购及国有资产管理工作；组织部门预算绩效管理和内控制度建设；负责市统计局网站和官方微信公众号的建设、管理和维护，负责网站信息报送工作；负责组织统计舆情监控。统一管理全局中央及地方统计经费预、决算编制工作；负责全市统计系统内部审计工作；统一管理局机关及所属事业单位财务工作；负责局机关和所属事业单位财务核算。负责机关和所属事业单位机构编制、人事管理、绩效考核、干部队伍建设、教育培训等工作；负责机关和所属事业单位临时出境人员政治审查等工作；组织协调统计联网直报和统计业务分工；负责机关和所属事业单位离退休干部职工工作；按照普查、调查整体工作安排，负责组织研究制定重大普查计划和实施方案。

（二）政策法规股（设计管理股）。拟订地方统计管理办法；拟订全市统计法治建设有关文件规定；负责机关规范性文件和重大执法决定的法制审核；组织统计法律法规的学习宣传；组织指导全市统计法治建设工作；办理统计行政复议、应诉和其他法律性事务；组织实施依法行政工作；指导全市统计执法检查监督工作的组织实施；组织拟订统计调查计划；依法审批管理市本级政府部门统计调查项目；检查统计制度和统计标准的贯彻执行情况；负责全市统计用区划代码库和城乡划分代码库的更新维护，开展相关统计调查，负责城市基本情况统计工作；指导协调统计基层基础业务建设；组织全市统计专业技术资格考试，组织专业技术职务聘任工作；指导系统统计人才、统计专业技术队伍建设及培训工作。

（三）综合统计股。组织监测预警国民经济运行，起草进度分析报告，分析研究经济社会重大问题、起草专题分析报告，提出决策咨询建议；组织编辑综合性统计资料，提供经济社会综合性统计数据；组织统计信息上报工作；负责部分省外县市及全省各县市间统计资料交流、市直有关部门数据交换工作；负责组织统计新闻宣传、经济形势新闻发布、国民经济和社会发展统计公报发布。

（四）社会与投资统计股。组织实施全市人口普查、人口抽样调查和工资统计调查，整理和提供有关调查的统计数据；收集和提供人口、就业、工资和社会保障等统计数据；对有关统计数据进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础工作，开展统计信息和分析研究。组织实施R & D资源清查、企业研发、创新调查、新经济统计有关调查工作；组织实施对妇女儿童发展纲要及规划执行情况的统计监测；组织实施规模以下企业创新调查；对有关统计数据进行检查和评估；组织指导有关专业统计基础建设工作；开展统计信息和分析研究；协助组织经济普查工作。组织实施全市农林牧渔业统计，农业产值综合统计，乡镇、村等区域社会经济统计，新经济统计有关调查，农业产业化统计监测，特色小镇规划建设统计监测等统计调查任务；配合做好全市县域经济发展绩效考核测评工作；收集、整理和提供农村社会经济统计有关调查数据；对有关统计数据进行检查和评估；指导全市农村统计业务基础建设工作；开展统计信息和分析研究；协助实施农业普查工作。组织实施全市国民经济核算制度和民营经济统计制度；统一核算全市地区生产总值及现代服务业、文化、旅游等派生产业增加值；组织实施新经济统计核算；组织实施投入产出调查和开发应用；编制全市资产负债表；组织实施全市民营经济统计工作；监督管理全市国民经济核算工作，检查和评估国民经济核算质量；整理、测算和提供国民经济核算资料；组织实施固定资产投资、建筑业、房地产开发统计调查，搜集、整理和提供有关调查统计数据；组织实施建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查；综合整理和提供固定资产投资规模和效果、房地产开发投资和经营活动、建筑业生产运行情况及效益等统计数据；负责固定资产投资、建筑业、房地产开发法人和

项目入库管理工作；对有关统计数据进行检查和评估；组织指导专业统计基础建设工作；开展统计信息和分析研究；协助组织经济普查工作。

（五）工业能源统计股。组织实施规模以上工业产销总值及主要产品产量、主要工业产品生产能力、财务状况、成本费用，景气状况、新产品、战略性新兴产业、装备制造业、新经济统计有关调查；组织实施规模以下工业抽样调查、规模以下工业企业成本费用调查；核算规模以上工业增加值；整理和提供有关统计调查数据；对有关统计数据进行检查和评估；组织指导有关部门的行业统计工作及有关专业统计基础工作；开展统计信息和分析研究；组织实施能源生产、消费、流通、库存情况、新经济统计有关调查；负责开展主要能耗行业、重点耗能企业能源使用、节约以及资源循环利用状况的统计监测；会同有关部门组织实施生态文明建设目标年度评价；综合收集、整理和提供能源经济、资源利用、环境质量、应对气候变化有关统计数据；对有关统计数据进行检查和评估；组织指导有关部门的行业统计工作及有关专业统计基础工作；组织指导专业统计基础建设工作；开展统计信息和分析研究；协助组织经济普查工作。

（六）贸易服务业统计股。组织实施批发和零售业、住宿和餐饮业、全社会消费品零售总额、商品交易市场、连锁经营、景气状况、城市商业综合体、新经济统计有关调查；组织实施限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查；综合整理和提供对外贸易、利用外资、旅游、外汇、对外经济技术合作、境外投资等统计数据；对有关统计数据进行检查和评估；组织指导有关部门的行业统计工作及有关专业统计基础工作；组织指导专业统计基础建设工作；开展统计信息和分析研究；组织实施全市规模以上服务业、现代服务业、互联网经济、物流统计、运输邮电软件业调查、新经济统计有关调查等有关统计调查工作；组织实施社会、科技、文化产业和高新技术产业等基本状况统计调查；组织实施规模以下服务业抽样调查；组织协调部门服务业统计有关工作；对有关统计数据进行检查和评估；开展统计信息和分析研究；组织指导有关部门服务业统计基础工作；协助组织经济普查工作。

第五条 市统计局机关编制 23 名(行政编制 15 名, 锁定事业编制 8 名), 正股级职数 6 名, 副股级职数 3 名。

机构设置:

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
霸州市统计局本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定, 目前部门预算的编制实行综合预算管理, 即全部收入和支出都反映在预算中。霸州市统计局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2024 年预算收入 867.04 万元, 其中: 一般公共预算收入 867.04 万元, 基金预算收入 0.00 万元, 国有资本经营预算收入 0.00 万元, 财政专户核拨收入 0.00 万元, 单位资金收入 0.00 万元, 上年结转结余 0.00 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制, 反映霸州市统计局年度部门预算中支出预算的总体情况。2024 年支出预算 867.04 万元, 其中基本支出 778.21 万元, 包括人员经费 706.58 万元和日常公用经费 71.63 万元; 项目支出 88.83 万元, 主要为第五次全国经济普查经费、综合统计业务费和统计业务费。

3、比上年增减情况

2024年预算收支安排867.04万元，较2023年预算减少111.16万元，其中：基本支出增加0.01万元，主要为人员经费支出增加；项目支出减少111.17万元，主要为第五次全国经济普查经费项目支出减少。

三、机关运行经费安排情况

2024年，我部门机关运行经费共计安排71.63万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排2.72万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费2.30万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费2.30万元）；公务接待费0.42万元。与2023年相比增加0万元，增减变化的主要原因是因公出国（境）费与2023年相比持平，无增减变化；公务用车购置及运维费与2023年持平，无增减变化；公务接待费与2023年持平，无增减变化。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

2024年，霸州市统计局将持续深入学习贯彻习近平总书记对统计工作的重要指示要求，深入推进专项治理行动，坚决做实当期数据，聚焦数据质量，强化源头防控，坚决贯彻落实专项督查整改意见方案问题清单，坚持依法治统、应统尽统，为加快建设新时代经济强市、生态新城、美丽霸州提供更加优质统计保障。按照市委、市政府总体安排部署，结合部门工作职能，组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。通过完成全市国民经济核算年度、季度数据的测算审核认定工作，完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据；组织国情国力普查，完成第五次

全国经济普查工作，确保普查顺利完成，提供有关市情市力方面的统计数据；组织开展专项统计调查工作，了解基层情况和动态，提供统计信息和咨询建议；通过全市统计信息自动化系统和统计数据库系统运行安全平稳，保证统计数据的顺利报送汇总；开展统计执法检查 and 培训工作，防范统计违法现象的发生；开展纪检监察、计财内审、人事管理、老干部管理、党建、后勤、等工作，保障机关正常运转。

（二）分项绩效目标

（一）国民经济核算

绩效目标：完成全市年度、季度数据的测算审核认定工作；完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。

绩效指标：业务培训覆盖率 $\geq 98\%$ ；统计信息采用量（篇） \geq 达到 6 篇；调查对象覆盖率 $\geq 98\%$ ；专项统计完成率 $\geq 98\%$ 。

（二）国情国力调查

绩效目标：按照国家统计局、财政部关于印发《关于统计部门周期性普查和大型调查经费开支问题的暂行规定》，分年度完成第五次全国经济普查工作，确保普查顺利完成，提供有关市情市力方面的统计数据。

绩效指标：业务培训覆盖率 $\geq 98\%$ ；调查对象覆盖率 $\geq 98\%$ ；普查统计完成率 $\geq 98\%$ ；经普法人单位及产业活动单位 ≤ 21908 家

（三）专项统计调查

绩效目标：组织开展专项统计调查工作，了解基层情况和动态，提供统计信息和咨询建议。

绩效指标：业务培训覆盖率 $\geq 98\%$ ；调查对象覆盖率 $\geq 98\%$ ；专项统计完成率 $\geq 98\%$ 。

（四）统计数据采集决策咨询

绩效目标：通过全市统计信息自动化系统和统计数据库系统运行安全平稳，保证统计数据的顺利报送汇总。

绩效指标：统计信息化系统建设完成率 $\geq 98\%$ ；统计信息化系统正常运转率 $\geq 98\%$ ；统计联网直报数量 ≥ 500 家

（五）综合业务管理

绩效目标：开展统计执法检查 and 培训工作，防范统计违法现象的发生。

绩效指标：培训工作完成率 $\geq 100\%$ ；统计培训次数 ≥ 4 次。

（六）综合事务管理

绩效目标：开展纪检监察、计财内审、人事管理、老干部管理、党建、后勤、等工作，保障机关正常运转。

绩效指标：综合事务保障率 $\geq 100\%$

（三）工作保障措施

（一）完善制度建设。

本部门制定了《霸州市统计局预算绩效管理办法》、《第五次全国经济普查资金管理办法》、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

（二）加强支出管理。

通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、确保支出进度达标。

（三）加强绩效运行监控。

按要求对第七次全国人口普查经费开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

（四）做好绩效自评。

按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（五）规范财务资产管理。

完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

（六）加强内部监督。

加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

（七）加强宣传培训调研等。

加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

六、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、统计业务费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P004N2210001L		项目名称	统计业务费		
预算规模及资金用途	预算数	12.33	其中：财政资金	12.33	其他资金	
	此项目资金用于统计年鉴和国民经济月报等统计资料的印刷，统计网络租赁；申请项目资金 12.33 万元，用于收集、汇总、整理和提供统计数据，预计 2024 年 12 月底完成支出。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	30%		60%		90%	
绩效目标	1. 通过统计年鉴和统计月报等印刷，收集、整理统计数据，为市委、市政府及有关部门提供统计数据和咨询建议。					
	2. 通过租赁统计网络，保障全市统计数据库系统运行安全平稳，统计数据的顺利报送汇总。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	统计年鉴印刷数量	统计年鉴印刷数量	500 本	历史标准，参照以往年度印刷情况	
	数量指标	国民经济月报期数	国民经济月报期数	11 期	历史标准，参照以往年度印刷情况	
	数量指标	统计法律法规读本印刷数量	统计法律法规读本印刷数量	700 本	历史标准，参照以往年度印刷情况	
	数量指标	培训资料印刷数量	培训资料印刷数量	1100 本	历史标准，参照以往年度印刷情况	
	数量指标	农业报表印刷数量	农业报表印刷数量	810 本	历史标准，参照以往年度印刷情况	
	质量指标	验收合格率	统计资料验收合格率		100%	历史标准，参照以往年度验收情况

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					况
	时效指标	统计年鉴印刷完成时间	统计年鉴印刷完成时间	2024年9月底前	历史标准，参照以往年度完成情况
	时效指标	国民经济月报印刷时间	国民经济月报印刷时间	每月月末	历史标准，参照以往年度印刷情况
	成本指标	统计年鉴单价	统计年鉴单位成本控制	≤82元	预算支出标准
	成本指标	国民经济月报单价	国民经济月报单价控制	≤12元	预算支出标准
	成本指标	统计法律法规读本单价	统计法律法规读本单价控制	≤12元	预算支出标准
	成本指标	培训资料单价	培训资料单价控制	≤32元	预算支出标准
	成本指标	农业报表单价	农业报表单价控制	≤15元	预算支出标准
	成本指标	统计网络租赁费每年成本	统计网络租赁费每年成本控制	≤1.2万元	预算支出标准
效益指标	社会效益指标	为市委、市政府及有关部门提供统计数据和咨询建议	为市委、市政府及有关部门提供统计数据和咨询建议	效果显著	历史标准，参照以往年度社会效益指标情况
满意度指标	服务对象满意度指标	数据使用部门满意度	数据使用部门满意度情况	≥95%	历史标准，参照以往年度满意度情况

2、第五次全国经济普查经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0040NT10011Y		项目名称	第五次全国经济普查经费		
预算规模及 资金用途	预算数	58.60	其中：财政资金	58.60	其他资金	
	我市将于 2023-2025 年年开展第五次全国经济普查，2024 年为普查正式登记、核查和验收年度，申请项目资金 58.6 万元，用于保障第五次全国经济普查工作开展，预计 2024 年 12 月底完成支出。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	50%		90%		100%	
绩效目标	1. 通过经济普查项目的实施，完成普查登记工作，并验收合格，实现取得全市企业数据基本情况，保障取得的全市企业数据情况真实、准确。 2. 通过经济普查项目的实施，全面查实我市第二产业和第三产业各类单位的基本情况，客观反映我市第二产业和第三产业发展规模、结构和效益。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	培训次数	培训按计划开展次数	1 次	计划标准，《霸州市第五次全国经济普查实施方案》	
	数量指标	更新设备数量	更新视频设备数量	1 台	计划标准，《霸州市第五次全国经济普查实施方案》	
	数量指标	租用车辆数量	普查租用车辆数量	3 辆	计划标准，《霸州市第五次全国经济普查实施方案》	
	质量指标	普查员参训率	参加培训的普查员占应参加培训的普查员比例	≥98%	历史标准，参照以往年度参训率情况	
	质量指标	普查工作登记完成率	按照全省方案规定按时完成普查工作	100%	历史标准，参照以往年度完成率情况	
	时效指标	普查正式登记完成时间	普查正式登记完成时间	2024 年 4 月底前	计划标准，《霸	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					州市第五次全国经济普查实施方案》
	时效指标	普查验收完成时间	普查验收完成时间	2024年6月底前	计划标准，《霸州市第五次全国经济普查实施方案》
	时效指标	普查数据发布时间	普查数据发布时间	2024年12月底前	计划标准，《霸州市第五次全国经济普查实施方案》
	成本指标	培训成本	培训每人每天成本	≤120元	预算支出标准
	成本指标	视频设备购买单价	视频设备购买单价控制	≤1.5万元	预算支出标准
效益指标	社会效益指标	加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展	加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展	效果显著	历史标准，参照以往年度情况
	可持续影响指标	经普数据对经济政策的持续影响力	经普数据对经济政策的持续影响力	5年	历史标准，参照以往经普可持续影响情况
满意度指标	服务对象满意度指标	数据使用部门的满意度	数据使用部门的满意度情况	≥95%	历史标准，参照以往年度满意度情况

3、综合统计业务经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0040NT10012J		项目名称	综合统计业务经费		
预算规模及 资金用途	预算数	17.90	其中：财政资金	17.90	其他资金	
	根据霸州市统计局《关于我局使用编外人员用工计划的请示》（霸统[2021]4号）文件，我局聘用3名编外人员，申请项目资金17.90万元，用于编外人员每月工资发放，并同时缴纳各种社会保险和住房公积金；预计2024年12月底完成支出。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底		10月底	
	25%		50%		75%	
资金支出计划（%）	12月底		100%			
绩效目标	1. 通过此项目的开展，保障专项调查统计工作顺利完成，提高统计数据质量。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	综合辅助统计岗位数量	编外人员聘用的综合辅助统计岗位数量	3个	计划标准，霸统[2021]4号	
	质量指标	统计工作完成率	编外人员负责的统计工作完成情况	100%	计划标准，霸统[2021]4号	
	时效指标	统计工作完成时间	统计工作按照月报和季报规定时间完成	每月、每季度	计划标准，霸统[2021]4号	
	成本指标	项目总成本控制	项目总成本控制在预算范围内	≤17.9万元	预算支出标准	
效益指标	社会效益指标	保障统计工作顺利完成，提高统计数据质量	保障统计工作顺利完成，提高统计数据质量	有效保障	历史标准，参照以往年度社会效益指标情况	
满意度指标	服务对象满意度指标	用工单位满意度	用工单位对编外人员完成统计工作的满意度	≥95%	历史标准，参照以往年度满意度情况	

七、政府采购预算情况

部门政府采购预算

112 霸州市统计局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	
合计							1.82	1.82					1.82
霸州市统计局本级小计							1.82	1.82					1.82
公用类项目	39.83	办公桌	A05010201	张	2	0.10	0.20	0.20					0.20
公用类项目	39.83	文件柜	A05010502	个	2	0.06	0.12	0.12					0.12
第五次全国经济普查经费	58.60	普通电视设备（电视机）	A02091001	套	1	1.50	1.50	1.50					1.50

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

八、国有资产信息

霸州市统计局（含所属单位）上年末固定资产金额为 364.03 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 1.82 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

112 霸州市统计局

截止时间：2023-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		364.03
1、房屋（平方米）		

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	1	19.77
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	1570	344.26

九、名词解释

- 1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。
- 8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映部门公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。